

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
(протокол № 1 от 15 марта 2023 года)

УТВЕРЖДАЮ
директор МБУ ДО ЦВР
И.Е. Курышева
Приказ № 37 от 15.03.2023 г.

СОГЛАСОВАНО
на Совете родителей
(протокол № 1 от 10 марта 2023 года)

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ
в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок приема учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (МБУ ДО ЦВР).

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устава МБУ ДО ЦВР.

1.3. МБУ ДО ЦВР осуществляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. В МБУ ДО ЦВР принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории Владимирской области.

1.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора образовательного объединения с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

1.6. Каждый ребенок имеет право заниматься по нескольким программам в объединениях МБУ ДО ЦВР. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2. Общие требования к приему обучающихся

2.1. Прием в МБУ ДО ЦВР осуществляется в период комплектования (с 15 августа по 15 сентября), а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях.

2.2. МБУ ДО ЦВР вправе осуществлять прием обучающихся сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг при наличии соответствующих условий.

2.3. Прием детей в объединения проводится в соответствии с условиями реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

2.4. Прием детей в МБУ ДО ЦВР осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) либо ребёнка, достигшего возраста 14 лет, при наличии активированного сертификата дополнительного образования.

2.5. Заявления на зачисление представлены в двух формах:

- заявление на зачисление от родителей (законных представителей), приложение №1;
- заявление на зачисление от совершеннолетнего, приложение №2.

2.6. Заявление пишется на имя руководителя МБУ ДО ЦВР и подается педагогу дополнительного образования выбранного объединения или представителю администрации.

2.7. Родители (законные представители) либо ребёнок, достигший возраста 14 лет вправе подать заявление на обучение через справочно-информационный портал государственных услуг.

2.8. Прием в объединения МБУ ДО ЦВР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов производится только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

2.9. В случае приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, предлагаемым на платной основе, с родителями (законными представителями) ребенка заключается договор об образовании.

2.10. При приеме обучающихся в МБУ ДО ЦВР администрация знакомит родителей (законных представителей) с Уставом МБУ ДО ЦВР, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в МБУ ДО ЦВР, и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.11. Решение о зачислении ребёнка в МБУ ДО ЦВР оформляется приказом директора Учреждения и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) до 1 октября текущего года при проведении установочных собраний.

2.12. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата, МБУ ДО ЦВР вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком.

2.13. МБУ ДО ЦВР может отказать в приеме в случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста ребенка, отсутствия свободных мест в объединениях.

Документ, удостоверяющий личность:													
Серия				№					Дата выдачи				
Кем выдан, рег. №													
СНИЛС				-									
Номер контактного телефона													
Тип законного представителя (отметить одно из значений: «родитель», «опекун», «попечитель», «орган опеки и попечительства», «приемный родитель», «руководитель воспитательного, лечебного и иного учреждения, в котором ребенок находится на полном государственном обеспечении»)													
Тип родства (отметить одно из значений: «мать», «отец», «отчим», «мачеха», «муж», «жена», «сын», «дочь», «дедушка», «бабушка», «внук», «внучка», «брат», «сестра», «пасынок», «падчерица», «тесть», «теща», «свекр», «свекровь», «зять», «невестка (сноха)», «другая степень родства, свойства»)													

с Уставом, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность в МБУ ДО ЦВР ознакомлен(а).

« ___ » _____ 20__ г.

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, в соответствии с требованием ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014г.) «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа.

Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных:

МБУ ДО ЦВР, 601351 Владимирская обл., г. Судогда, ул. Коммунистическая, д. 8 а (далее - Оператор).

Цель обработки персональных данных: организация учебно-воспитательного процесса, создание информационных баз данных, мониторингов, проведение мероприятий по контролю качества образования, участие в конкурсах, соревнованиях разного уровня и других мероприятиях, осуществляемых Оператором в рамках уставной деятельности.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

1. Персональные данные учащегося (Ф.И.О., дата рождения, адрес, данные свидетельства о рождении или паспорта, сведения о состоянии здоровья, сведения об обучении в образовательном учреждении, фото и видеоизображения учащегося).
2. Персональные данные законного представителя учащегося (Ф.И.О., адрес, данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя).

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых я даю согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Доступ к персональным данным может предоставляться учащемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося, административным и педагогическим работникам Центра, федеральным и муниципальным органам управления образованием, а также учреждениям и организациям, с которыми взаимодействует Оператор в рамках уставной деятельности.

Я даю разрешение на публикацию фамилии, имени, отчества, фото, видеоизображения учащегося в связи с названиями и мероприятиями Оператора и его структурных подразделений, осуществляемыми в рамках уставной деятельности.

Способ отзыва согласия. Данное согласие может быть отозвано в любое время по личному письменному заявлению, согласно п.2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014г.) «О персональных данных».

« ___ » _____ 20__ г.

подпись

расшифровка подписи

